

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХОВОНДАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДАРОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2015

№ 12

с. Верховонданка

**Об утверждении Положения об оплате труда рабочих
отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала
администрации Верховонданского сельского поселения
Даровского района Кировской области**

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Верховонданской сельской Думы от 29.12.2008 № 58 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений», постановлением главы администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района от 29.12..2008 № 20 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений», администрация Верховонданского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района Кировской области. Прилагается.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района Кировской области:

2.1. От 31.05.2011 № 39 «Об утверждении Положения об оплате труда специалистов, рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района Кировской области».

2.2. От 29.10.2012 № 53 «О внесении изменений в постановление администрации от 31.05.2011 № 39».

2.3. От 09.01.2014 № 02 «О внесении изменений в постановление администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района Кировской области от 31.05.2011 № 39».

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2015.

Глава администрации

Верховонданского сельского поселения В.И. Авдеева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
администрации
Верховонданского
сельского поселения
от 25.02.2015 № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района Кировской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района Кировской области (далее - Положение), разработано в соответствии с решением Верховонданской сельской Думы от 29.12.2008 № 58 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений», постановлением главы администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района от 29.12.2008 № 20 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений» (далее – постановление главы администрации сельского поселения от 29.12.2008 № 20).

1.2. Положение предусматривает единые принципы формирования оплаты труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием органов местного самоуправления Даровского района (далее – работники), на основе отраслевой системы оплаты труда, порядка определения должностных окладов, установления компенсационных и стимулирующих выплат.

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

1.3.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставки заработной платы работников администрации по профессиональным

квалификационным группам (далее также - ПКГ).

1.3.2. Размеры выплат компенсационного характера, порядок и условия их установления.

1.3.3. Размеры выплат стимулирующего характера, порядок и условия их установления.

1.3.4. Другие вопросы оплаты труда работников.

1.4. Положение об оплате труда работников администрации утверждается постановлением администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района (далее – работодатель).

1.5. Условия оплаты труда, включая размер оклада по должности, а также выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Объем фонда оплаты труда работников администрации индексируется в соответствии с правовым актом работодателя одновременно с работниками муниципальных учреждений Даровского района.

II. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих и младшего обслуживающего персонала

2.1. Минимальные размеры окладов, устанавливаемые на основе профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н:

профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень: уборщик служебных помещений, истопник, кочегар	3173 рублей
профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень: водитель автомобиля	3807рублей

Состав и наименования профессий, включенных в соответствующую профессиональную квалификационную группу, являются обязательными при формировании штатных расписаний администрации.

Дифференциация размеров окладов по должностям осуществляется с учетом сложности и важности выполняемых работ, определяемых работодателем.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам, осуществляющим свою деятельность по профессиям рабочих и младшему обслуживающему персоналу

Работникам администрации, осуществляющим свою деятельность по профессиям рабочих устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера работникам муниципальных бюджетных учреждений, утвержденных постановлением главы администрации Верховонданского сельского поселения Даровского района от 29.12.2008 № 20, которые не образуют новый оклад:

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за тяжелые условия работы, работы с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты при совмещении профессий (должностей);

выплаты за расширение зон обслуживания;

выплаты за увеличение объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

выплаты за сверхурочную работу;

выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплата за работу в ночное время;

выплаты за ненормированный рабочий день.

Выплаты компенсационного характера производится на основании распоряжений работодателя в пределах фонда оплаты труда работников в виде процентной надбавки к окладу.

3.1. В местностях Кировской области с особыми климатическими условиями к заработной плате работников применяется районный коэффициент.

К заработной плате работников применяется районный коэффициент в размере 1.15, установленный постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 17.10.1988 № 546 и Секретариата Всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 17.10.1988 № 25-5 «Об утверждении районного коэффициента к заработной плате рабочих и служащих».

3.2. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается компенсационная выплата.

В случаях, если размер компенсации за тяжелую работу, а также за работу в условиях с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, установлен трудовым законодательством или иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаемая работникам администрации компенсационная выплата не может быть ниже указанного размера.

На день введения отраслевых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, которым ранее в соответствии с законодательством компенсировалась тяжелая работа, а также работа в условиях с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Установление компенсационной надбавки осуществляется по результатам аттестации рабочих мест, проводимой в соответствии со статьей 209 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер соответствующей доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Выплаты за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. При этом ночным временем считается время с 22 часов до 6 часов.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 20 процентов оклада, рассчитанного за час работы работника, за каждый час работы в ночное время.

3.7. Выплата водителю автомобиля за ненормированный рабочий день – 25% должностного оклада.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам, осуществляющим свою деятельность по профессиям рабочих и младшему обслуживающему персоналу

В целях поощрения работников администрации, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за стаж непрерывной работы;

повышающие коэффициенты к окладам работников учреждений;

премиальные выплаты.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются распоряжениями работодателя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников администрации.

4.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы.

При установлении выплаты учитываются:

4.1.1. Высокое профессиональное мастерство (классность). Размер выплаты водителям автомобиля:

первый класс - 25 % должностного оклада;

второй класс - 10 % должностного оклада.

4.1.2. Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы автомобиля 20% должностного оклада.

4.1.3. Младшему обслуживающему персоналу (уборщикам служебных помещений, истопник, кочегар) - 17%.

4.2. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается в виде стимулирующей процентной надбавки к окладу в зависимости от непрерывного стажа работы работника.

Размеры стимулирующей надбавки за стаж непрерывной работы в процентах к окладу:

стаж непрерывной работы	надбавка
от 1 года до 5 лет	5 %
от 5 лет до 10 лет	10 %
свыше 10 лет	15 %

Надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается, а увеличение ее размера осуществляется со дня достижения работником соответствующего стажа.

В целях определения стажа непрерывной работы под непрерывной работой понимается период (периоды) работы по занимаемой должности, осуществляемой на условиях трудового договора. При этом перерыв между периодами такой работы не должен превышать трех месяцев.

Для определения стажа непрерывной работы в администрации создана комиссия по определению стажа непрерывной работы.

4.3. Повышающие коэффициенты к окладам работников:

повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;

повышающий коэффициент к окладу по учреждению.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются распоряжениями работодателя.

4.3.1. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению устанавливается всем работникам администрации.

Размер повышающего коэффициента к окладу по учреждению – 0,1.

4.3.2. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам, осуществляющим деятельность по профессии рабочих в зависимости от присвоенного им квалификационного разряда в соответствии с тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

На день введения отраслевой системы оплаты труда работникам учреждения, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам по занимаемым должностям в соответствии с квалификационными разрядами, присвоенные им ранее в установленном порядке.

Размеры повышающих коэффициентов:

По профессиональной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень: уборщик служебных помещений, истопник, кочегар	0,08
профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень: водитель автомобиля	0,10

4.4. Премии производятся в процентном соотношении к окладу.

Премиальные выплаты осуществляются:

с целью поощрения работников за общие результаты работы по итогам определенного периода;

в связи с праздничными днями: профессиональными праздниками, при награждении работника отраслевыми наградами;

за многолетний и добросовестный труд.

При премировании за общие результаты работы по итогам определенного периода учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

Премирование работников за общие результаты работы по итогам определенного периода осуществляется ежемесячно на основании распоряжения работодателя. Размер премии работников равен 25 % должностного оклада.

V. Другие вопросы оплаты труда

Штатное расписание утверждается работодателем.

Определение размеров заработной платы работника, выполняющего по месту его основной работы работу по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных тарифно-квалификационными справочниками (квалификационными характеристиками), но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации

аттестационных комиссий администрации, в порядке исключения, могут быть назначены работодателем на соответствующие должности.

В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации при выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Работника учреждений, занимающим штатные должности, полностью отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), и у которых начисленная заработная плата ниже минимального размера оплаты труда, производится ежемесячная доплата.

В случае, когда работником не полностью отработана месячная норма времени и частично выполнена норма труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплаты учитываются при расчете средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством.

VI. Порядок формирования годового фонда оплаты труда

При формировании фонда оплаты сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

Выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам водителей автомобилей – в размере 16 должностных окладов.

Выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам младшего обслуживающего персонала и рабочих - в размере 9 должностных окладов.
