

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХОВОНДАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДАРОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.05.2011

№ 33

с. Верховонданка

**Об утверждении Положения о переподготовке и повышении  
квалификации муниципальных служащих в администрации  
муниципального образования Верховонданское сельское поселение  
Даровского района Кировской области**

Руководствуясь пунктом 7 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 17.07.2009 № 160-ФЗ), пунктом 7 статьи 11 Закона Кировской области от 08.10.2007 «О муниципальной службе в Кировской области» (в редакции Закона Кировской области от 30.09.2010 № 548-ЗО), решением Верховонданской сельской Думы от 08.06.2009 № 77 «О муниципальной службе муниципального образования Верховонданское сельское поселение Даровского района Кировской области» (в редакции решения Верховонданской сельской Думы от 10.02.2011 № 93), администрация Верховонданского сельского поселения Даровского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих в администрации муниципального образования Верховонданское сельское поселение Даровского района Кировской области. Прилагается.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации  
Верховонданского сельского поселения

Г.И. Мухачева

---

ПОДГОТОВЛЕНО

Глава администрации  
Верховонданского сельского поселения

Г.И. Мухачева

Разослать: подлинный экземпляр, прокуратура

Подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене»

Назарова Юлия Сергеевна,  
8(83336) 5-15-44

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации  
Верховонданского  
сельского поселения  
от 19.05.2011 № 33

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих  
в администрации муниципального образования Верховонданское сельское  
поселение Даровского района Кировской области**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, принципы, содержание и организацию дополнительного профессионального образования муниципальных служащих в администрации муниципального образования Верховонданское сельское поселение Даровского района Кировской области (далее - муниципальные служащие), обеспечивающего систему непрерывного повышения квалификации и переподготовки кадров.

1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальных служащих, замещающих старшие и младшие должности муниципальной службы.

1.3. Организация дополнительного профессионального образования осуществляется в соответствии с учетом положений Федерального [закона](#) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Закона](#) Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области».

## **II. Цели и принципы дополнительного профессионального образования**

2.1. Целью дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является обеспечение уровня профессиональной подготовки, соответствующего содержанию и объему полномочий определенной должности муниципальной службы.

2.2. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих организуется и осуществляется исходя из следующих принципов:

2.2.1. Обязательность переподготовки и повышения квалификации как неотъемлемой части исполнения должностных обязанностей.

2.2.2. Дифференциация обязательных программ переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в зависимости от групп должностей муниципальной службы и профессиональной специализации.

2.2.3. Разнообразие форм организации переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

2.2.4. Ответственность представителя нанимателя (работодателя) за обеспечение своевременного и целенаправленного дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

2.2.5. Личная заинтересованность муниципальных служащих в повышении квалификации.

## **III. Предмет и содержание дополнительного профессионального образования**

3.1. Настоящее Положение регулирует два основных вида дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, специально организуемых для пополнения и обновления профессиональных знаний: переподготовку и повышение квалификации.

3.2. Переподготовка - система получения дополнительных профессиональных знаний (на базе имеющегося высшего или среднего

профессионального образования), обеспечивающая приобретение дополнительной квалификации, специализацию по определенному направлению.

3.3. Повышение квалификации - система предоставления каждому муниципальному служащему возможности пополнения и обновления профессиональных знаний, необходимых для занятия соответствующей должности муниципальной службы или для продвижения по службе по профилю своей работы.

3.4. Содержание дополнительного профессионального образования обусловлено комплексом задач, связанных с организацией муниципальной службы Верховонданского сельского поселения:

3.4.1. Организацией систематического изучения муниципальными служащими федерального и регионального законодательства.

3.4.2. Освоением основ организации и прохождения муниципальной службы.

3.4.3. Обобщением опыта по состоянию и эффективности муниципальной службы с целью совершенствования структуры управления.

#### **IV. Основания переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих**

4.1. Основаниями получения дополнительного профессионального образования являются:

4.1.1. Наступление очередного срока повышения квалификации в соответствии с утвержденными планами.

4.1.2. Поступление впервые на муниципальную службу.

4.1.3. Инициатива руководителя при зачислении в резерв кадров.

4.1.4. Рекомендация аттестационной комиссии.

Форма дополнительного профессионального образования муниципальных служащих (переподготовка или повышение квалификации) определяется в

зависимости от оснований получения дополнительного профессионального образования.

4.2. Направление муниципального служащего на переподготовку и повышение квалификации осуществляется на основании распоряжения администрации сельского поселения.

4.3. Периодичность получения дополнительного профессионального образования определяется в соответствии с потребностями организации муниципальной службы, но не реже одного раза в три года.

## **V. Организация дополнительного профессионального образования**

5.1. Работа по организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих администрации сельского поселения возлагается на кадровую службу администрации сельского поселения (далее - кадровая служба).

5.2. Кадровая служба:

5.2.1. Изучает потребности муниципальной службы в переподготовке и повышении квалификации.

5.2.2. Осуществляет сбор и анализ списков муниципальных служащих, рекомендуемых на обучение.

5.2.3. Ежегодно готовит информационные материалы о результатах дополнительного профессионального образования за предыдущий год.

5.2.4. Ежегодно формирует заявку на переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих на следующий год.

5.3. Кадровая служба направляет муниципальным служащим поступившую от образовательных учреждений информацию об учебно-тематических планах, программах, направлениях обучения и условиях приема в образовательные учреждения.

## **VI. Финансирование переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих**

6.1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих осуществляется за счет средств местного бюджета.

6.2. В проекте местного бюджета на очередной финансовый год в расходах на содержание органов местного самоуправления сельского поселения предусматриваются ассигнования на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих.

6.3. При направлении муниципального служащего на повышение квалификации за счет средств местного бюджета с отрывом от службы за таким служащим сохраняются место работы (должность) и денежное содержание.

6.4. Муниципальным служащим, направляемым на профессиональную переподготовку и повышение квалификации с отрывом от службы в другую местность, производится оплата проезда к месту учебы и обратно, а также оплата расходов на проживание и командировочных расходов за счет средств местного бюджета в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами.

6.5. Муниципальные служащие, проходящие подготовку, переподготовку или повышение квалификации за счет бюджетных средств и увольняющиеся из органа местного самоуправления в период обучения, теряют право на дальнейшее обучение за счет средств местного бюджета.

6.6. В случае увольнения по инициативе служащего до истечения срока, обусловленного договором об обучении за счет средств местного бюджета, муниципальный служащий обязан возместить затраты, понесенные администрацией сельского поселения на его обучение после увольнения, если иное не предусмотрено договором об обучении.

