

**ВЕРХОВОНДАНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА
ВЕРХОВОНДАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДАРОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

11.03.2019

№ 77

с. Верховонданка

**О Порядке формирования, ведения и опубликования перечня
муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц
(за исключением имущественных прав субъектов малого
и среднего предпринимательства)**

В соответствии с частью 4.1 статьи 18 Федерального [закона](#), от 24.07.2007 № 209 - ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 29.06.2015 № 156-ФЗ) Верховонданская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Верховонданского сельского поселения Даровского района Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, финансам, экономической, инвестиционной и аграрной политике.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Верховонданской
сельской Думы Даровского
района Кировской области
Т.Л. Мочалова

Глава Верховонданского
сельского поселения Даровского
района Кировской области
Г.А. Гребнева

ПОДГОТОВЛЕНО

Специалист 2 категории
администрации Верховонданского
сельского поселения

Т.В. Суевалова

Разослать: администрация Верховонданского сельского поселения, прокура-
тура Даровского района

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Верховонданской
сельской Думы
Даровского района
Кировской области
от 11.03.2019 № 77

ПОРЯДОК

формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Верховонданского сельского поселения Даровского района Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

2.1. Муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.2. Муниципальное имущество не ограничено в обороте.

2.3. Муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения.

2.4. Муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства.

2.5. В отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам.

2.6. Муниципальное имущество не включено в программу приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Верховонданского сельского поселения Даровского района Кировской области.

2.7. Муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень, а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются решением Верховонданской сельской Думы Даровского района Кировской области (далее – сельская Дума) об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабо-

чих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется администрацией муниципального образования Верховданского сельского поселения района Кировской области (далее – администрация поселения) в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения сельской Думой принимается одно из следующих решений:

4.1. О включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка.

4.2. Об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 6 и 7 настоящего Порядка.

4.3. Об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3 настоящих Правил, администрация поселения направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Сельская Дума вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

6.1. Ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

6.2. Ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

7. Сельская Дума исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

7.1. В отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей.

7.2. Право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с [частью 4.4 статьи 18](#) Федерального закона 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

9. Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

10. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

11. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

11.1. Обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

11.2. Размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Даровского района Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

